

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LES QUALS
ES REGIX L'ALIENACIÓ DE VEHICLES DEL PARC MÒBIL CENTRALITZAT
DE LA GENERALITAT AMB LA CATEGORIA "EN ÚS AMB REPARACIONS"
PER MITJÀ DEL PROCEDIMENT DE SUBHASTA.**

PRIMERA. OBJECTE DE L'ALIENACIÓ

- 1.1. Els béns objecte d'esta alienació són els vehicles automòbils que consten en l'annex I d'este plec, individualitzats com a lots independents, que han sigut declarats innecessaris per al servici públic per mitjà de la Resolució de 23 de gener de 2012, de la Direcció General de Patrimoni de la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública.
- 1.2. Tots els vehicles han sigut inclosos en la categoria "en ús amb reparacions", d'acord amb l'article 17 del Decret 106/2000, de 28 de juliol, del Consell, pel qual es regula el Parc Mòbil del Consell i la seua administració, cosa que significa que són aptes per a circular per la via pública, amb les reparacions prèvies oportunes, si és el cas. En este supòsit, aniran a càrrec de l'adquirent del vehicle les obligacions que es deriven del compliment de la normativa d'Inspecció Tècnica de Vehicles, així com les reparacions pertinents.
- 1.3. D'acord amb l'article 115.2 del Reial Decret Legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General per a la Defensa dels Consumidors i Usuaris, i altres lleis complementàries, la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública no garantix l'estat dels vehicles.
- 1.4. Els vehicles es venen en l'estat en què es troben en el termini establert per a la seua inspecció pels interessats en l'anunci de la subhasta. La participació en la subhasta significa que el licitador coneix i accepta l'estat en què es troben els vehicles i que renuncia per això a qualsevol reclamació que, en el cas de resultar-ne adjudicatari, puga formular.
- 1.5. Els vehicles es poden visitar en l'aparcament situat a Riba-roja (València), Centre d'Arxiu i Logística de la Generalitat Valenciana, polígon industrial del sector 13, avinguda dels Hostalers, parcel·la 29 (final de l'avinguda), en els dies i l'horari que es fixarà en l'anunci de la subhasta.

SEGONA. RÈGIM JURÍDIC

- 2.1. La contractació a realitzar es qualifica com a contracte privat, de conformitat amb el que establixen els articles 19 i 20 del text refós de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (d'ara en avant, TRLCSP).

El contracte es regirà, quant a la preparació i l'adjudicació, pel que establix este plec, i en tot allò que no s'hi preveu expressament caldrà ajustar-se a les disposicions del Decret 106/2000, de 18 de juliol, del Govern Valencià, pel qual es regula el Parc



Mòbil del Govern Valencià i la seua administració; de la Llei 14/2003, de 10 d'abril, de Patrimoni de la Generalitat Valenciana; a les disposicions bàsiques i d'aplicació supletòria de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques; del RD 1373/2009, de 28 d'agost, pel qual s'aprova el reglament per a la seua aplicació, i supletòriament pel text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

La jurisdicció contenciosa administrativa serà competent per a conèixer de les controvèrsies que sorgisquen entre les parts en relació amb els actes de preparació i adjudicació del contracte. La jurisdicció civil coneixerà de la resta.

- 2.2. La participació en el procediment d'alienació i la consignació de la garantia suposen l'acceptació d'este plec de clàusules administratives en tots els seus termes, i s'entenen conegudes i acceptades pel participant, sense cap reserva, les normes que conté.

TERCERA. TIPUS DE LICITACIÓ

- 3.1. Es fixa com a tipus de licitació per a cada un dels vehicles el que figura amb la denominació "preu de taxació" en l'annex I d'este plec, referit a cada un dels lots.
- 3.2. El tipus de licitació serà el preu d'eixida del bé a partir del qual s'efectuaran les ofertes equivalents o a l'alça. En conseqüència, no s'admetrà cap oferta per un import inferior al tipus de licitació.
- 3.3. En el preu no s'inclou cap dels tributs ni gastos que deriven de la transmissió dels vehicles, el pagament dels quals ha d'assumir l'adjudicatari, segons el que s'indica en la condició dotzena d'este plec.

QUARTA. PROCEDIMENT D'ALIENACIÓ

- 4.1. La alienació s'efectuarà pel procediment de subhasta pública, de viva veu, i així mateix s'admetrà la presentació d'ofertes en sobre tancat. La tramitació dels dos sistemes es coordinarà de la manera que s'articula en la clàusula deu.

QUINTA. CAPACITAT PER A PRENDRE PART EN LA SUBHASTA

- 5.1. Poden participar en la licitació totes les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguen plena capacitat d'obrar, d'acord amb les normes del Codi Civil sobre capacitat general per a qualsevol classe de contractes i, en particular, per al contracte de compravenda.
- 5.2. No poden participar en la subhasta els que es troben en alguna de les circumstàncies previstes en l'article 60 del text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, que estableix les prohibicions de contractar amb les administracions públiques. En particular, no poden contractar els que no es troben al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, els que han sol·licitat la declaració de concurs voluntari, han sigut declarats insolvents



en qualsevol procediment, es troben declarant en concurs, llevat que hi haja adquirit l'eficàcia un conveni, estiguen subjectes a intervenció judicial o hagen sigut inhabilitats d'acord amb la Llei 22/2003, de 9 de juliol, Concursal, sense que haja conclòs el període d'inhabilitació fixat en la sentència de qualificació del concurs. Així mateix, tampoc poden contractar els que es troben sotmesos en una causa d'incompatibilitat en els termes establits en el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

5.3. La circumstància de no incórrer en la prohibició de contractar s'acreditarà per mitjà de la declaració responsable prevista en l'annex II.

SEXTA. DOCUMENTACIÓ EXIGIDA PER A PARTICIPAR EN EL PROCEDIMENT D'ALIENACIÓ

6.1. Per a participar en el procediment d'alienació, els interessats han de presentar la documentació següent:

- a) Instància ajustada al model oficial que s'adjunta com a annex II.
- b) En el cas de persones físiques:
 - Document nacional d'identitat (DNI) o qualsevol altre document vàlid acreditatiu de la identitat.
 - Si actuen a través de representant, s'hi adjuntarà l'escriptura d'apoderament i el DNI.
- c) Por la seua part, les persones jurídiques:
 - Número d'identificació fiscal (NIF).
 - Document que n'acredite l'existència legal i la seua capacitat per a subscriure el contracte, així com el que autoritze el firmant de la proposició per a actuar en nom seu. Els dos documents han d'estar inscrits, si és el cas, en el registre oficial que siga procedent.
 - Document nacional d'identitat del firmant de la proposició.

Es poden presentar originals o còpies legitimades dels documents a què es referixen els apartats *b* i *c*.

Els licitadors que actuen a través de representant han de sol·licitar i obtindre de l'Advocacia General de la Generalitat de qualsevol de les conselleries l'acte exprés i formal de validació de la documentació que pretenguen aportar a l'efecte d'acreditar la seua representació per a licitar, amb caràcter previ a la presentació d'esta.

SÈPTIMA. TAULA DE LA SUBHASTA

7.1. La subhasta s'efectuarà en el lloc i la data assenyalats en l'anunci de la seua convocatòria davant d'una mesa composta pels membres següents, amb veu i vot:

President: el cap del Servei de Gestió Econòmica de Patrimoni i del Parc Mòbil de la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública.

Vocals: un interventor delegat de la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública, un advocat de la Generalitat i el cap del Servei de Contractació i Assumptes Generals de la Subsecretaria de la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública.



Secretari: un tècnic del Servei de Gestió Econòmica de Patrimoni i del Parc Mòbil de la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública.

En cas d'impossibilitat d'assistència del titular designat, actuarà el funcionari que es designe, que exercirà les mateixes funcions que el titular que substituïska.

OCTAVA. CONVOCATÒRIA DE LA SUBHASTA

- 8.1. La convocatòria de la subhasta es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* i s'anunciarà en el web de la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública de la Generalitat Valenciana <http://portales.gva.es/c_economia/web/html/home_v.htm>.
- 8.2. La convocatòria de la subhasta contindrà, com a mínim, les dades següents: entitat adjudicadora; servici que tramita l'expedient; objecte de la subhasta; modalitat del procediment d'alienació; preu tipus de licitació; termini de presentació de les proposicions quan s'opte per la modalitat de sobre tancat; ubicació dels vehicles i dates i horaris de visites; lloc, data i hora de la celebració de la primera subhasta de viva veu i de l'obtenció de documentació i informació.

NOVENA. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS QUAN S'OPTE PER LA MODALITAT DE SOBRE TANCAT I DOCUMENTACIÓ QUE CAL ADJUNTAR

- 9.1. Les persones físiques o jurídiques que desitgen prendre part en la subhasta a través d'esta modalitat d'ofertes en sobre tancat abans del dia establert per a l'acte públic de la subhasta han de presentar **preferentment** en el Registre General de la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública (carrer del Palau, núm. 12, València), a partir de l'endemà de l'anunci de la subhasta i fins a la data que s'hi establisca, dos sobres ("A" i "B") tancats i firmats pel licitador o la persona que el represente fent constar el contingut respectiu (A: documentació administrativa; i B: proposta econòmica), el nom del licitador i la denominació de l'expedient (alienació 2/2012) i el número o els números de lots pels quals es licita.

Quan les proposicions, d'acord amb el que estableix l'article 38 de la Llei 30/92, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, es presenten en un registre diferent de l'indicat com a preferent, el licitador remetrà, via fax (núm. 961 922 601), una còpia del full de sol·licitud presentat i registrat, dirigida a la Direcció General de Patrimoni de la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública. Sense la concurrència d'este requisit no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació després de la data final del termini assenyalat en l'anunci de licitació.

Quan les proposicions s'envien per correu, s'hauran de remetre a la adreça indicada (carrer del Palau, 12, 46003 València). En este cas, haurà de justificar-se la data i l'hora de la imposició de l'enviament a l'oficina de Correus i anunciar el dia a l'òrgan de licitació, per mitjà de fax (961 922 601), la remissió de l'oferta, en la qual ha de quedar consignat el número de l'expedient d'alienació, l'objecte del contracte i el nom del licitador. Sense la concurrència d'estos requisits no serà admesa la proposició si és



rebuda per l'òrgan de contractació després de la data final del termini assenyalat en l'anunci de licitació.

9.2. El contingut dels sobres serà el següent:

Sobre A: DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DE LA PERSONALITAT I DE LA CAPACITAT D'OBRRAR

Este sobre ha de contindre la documentació expressada en la clàusula sexta.

Sobre B: PROPOSICIÓ ECONÒMICA

Este sobre ha de contindre la proposició econòmica ajustada al model oficial que s'adjunta com a annex III.

No es pot presentar més d'una proposició per cada lot determinat de la subhasta. La infracció d'esta clàusula donarà lloc a la no-admissió de totes les postures subscrietes referides a este.

En el cas que s'opte per participar en diversos lots, cal incloure dins del sobre B tants models de l'annex III com lots pels quals es participa en la subhasta, amb la indicació expressa en cada un dels annexos del lot concret pel qual s'opta. No s'admetran les proposicions econòmiques en què es reflectisca en un únic document la postura econòmica de diversos lots al mateix temps.

9.3. L'oferta econòmica presentada pel licitador en sobre tancat és, en tot cas, vinculant per a este, sense perjuí que pugua participar en l'acte de la subhasta millorant l'oferta presentada per escrit en els termes que es reflectixen en la clàusula desena. Això implica que, si opta per participar també en la subhasta de viva veu, tan sols s'admetran com a vàlides les ofertes que eleven la proposta econòmica que va presentar per escrit, sempre que esta última posseïska tots els requisits per a ser admesa en la licitació.

DEU. PROCEDIMENT DE L'ACTE DE LA SUBHASTA

10.1. El dia i l'hora assenyalats, la mesa de licitació obrirà, en primer lloc, el primer sobre (A), que conté els documents relatius a la personalitat, la capacitat i la representació dels interessats que presenten ofertes en sobre tancat, a fi de determinar quins licitadors poden concórrer a la subhasta i els lots a què liciten.

A continuació, els interessats que concórreguen presencialment a l'acte públic de la subhasta acreditaran al moment la seua personalitat, capacitat i representació, si és el cas, per mitjà de l'exhibició dels documents assenyalats en el plec, i aportaran el model arreplegat en l'annex II de declaració responsable i d'instància per a participar en la subhasta.

En el cas que concórreguen a l'acte de la subhasta de viva veu licitadors que van presentar ofertes en sobre tancat manifestaran, en este moment, davant de la mesa, tal circumstància, a l'efecte de la seua constància per al desenrotllament de l'acte de la subhasta, en els termes que es detallen en la clàusula 10.4.



- 10.2. Conclòs este i establida la relació de licitadors, el president de la mesa advertirà els licitadors de l'existència, si és el cas, de licitacions en sobre tancat i iniciarà l'acte declarant oberta la subhasta, que es desenrotllarà en l'orde establert en l'annex I per número de lot.
- 10.3. S'obrirà la licitació pròpiament dita indicant-se el preu d'eixida del lot corresponent, que es correspondrà amb l'establert en l'annex I. A continuació aniran admetent-se les ofertes verbals que igualen o milloren el tipus de licitació, fins que deixen de fer-se proposicions. En esta part de la subhasta no poden participar els licitadors que hagen optat per presentar ofertes per escrit.
- Les ofertes que successivament milloren les anteriors es faran per partides mínimes de 100 €
- 10.4. Una vegada que finalitzen les licitacions a l'alça de cada un dels lots, s'obriran els sobres que continguen l'oferta econòmica del lot. Si alguna de les ofertes formulades per esta via supera la més alta oferida a mà alçada, s'obrirà una nova licitació entre els presents. En esta part de la subhasta també pot participar el licitador que va presentar l'oferta en sobre tancat per a superar-la a mà alçada. Es declararà millor més-dient el licitador que haja fet la postura més elevada, incloses les contingudes en els sobres. En cas d'empat, entre la postura més elevada de viva veu i la continguda en els sobres, es donarà prioritat a l'oferta presentada en sobre tancat sempre que cap dels presents haja optat per superar-la. En cas d'empat entre les postures contingudes en els sobres, i sempre que no hi haja ofertes de viva veu que les superen, es resoldrà per sorteig efectuat per la mesa de la subhasta.
- 10.5. De totes les propostes i incidències produïdes s'estendrà l'acta corresponent.
- 10.6. En el cas que les operacions siguen laborioses, segons el parer de la mesa, la Presidència podrà suspendre la sessió i acordar reprendre-la dins del primer dia hàbil següent. En eixe mateix moment es fixarà l'hora de començament de la nova sessió.

ONZE. ADJUDICACIÓ

- 11.1. Dins dels deu dies hàbils següents de la celebració de la subhasta, la mesa redactarà l'acta que contindrà la proposta d'adjudicació i que s'eleva al director general de Patrimoni de la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública, que actuarà com a òrgan de contractació d'acord amb l'article 10.3 de la Llei 14/2003, de 10 d'abril, de Patrimoni de la Generalitat Valenciana, i resoldrà respecte d'això.
- A la vista de les actuacions i de la proposta de la mesa, el director general de Patrimoni acordarà la resolució que siga procedent en dret adjudicant definitivament la rematada o la deixarà sense efecte.
- 11.2. L'Administració notificarà la resolució d'adjudicació a la Direcció Provincial de Trànsit, a l'efecte de la constància de la transmissió del vehicle.
- 11.3. L'alienació es formalitzarà per mitjà de document administratiu, que implicarà l'entrega i la recepció dels béns.



DOTZE. GASTOS I OBLIGACIONS A CÀRREC DE L'ADJUDICATARI. EL PAGAMENT

- 12.1. La resolució d'adjudicació es notificarà a l'interessat adjudicatari, al qual es concedix un termini de 15 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la notificació, per a realitzar el pagament en el compte de la Generalitat, Conselleria d'Hisenda i Administració Pública, del Banco Santander, núm. 0049-1827-89-2510382943, fent-hi constar "alienació 2/2012", el número de lot de què es tracte, la identificació, el NIF i el domicili de l'adjudicatari.
- 12.2. Una vegada transcorregut el termini de quinze dies hàbils sense que s'haja realitzat el pagament, l'adjudicatari perdrà el dret a l'adquisició dels béns, i este dret correspondrà a la segona millor oferta presentada.
- 12.3. Aniran a compte de l'adjudicatari tots els gastos derivats del contracte, així com els que ocasionen les reparacions dels béns adquirits i impostos de qualsevol classe posteriors a l'entrega dels vehicles, ja que estos s'entenen entregats en les condicions i el lloc indicats en este plec.
- 12.4. Els adjudicataris estan obligats al compliment de totes les disposicions tributàries i fiscals vigents, així com a la constitució de les assegurances que en resulten pertinents, i assumiran tota la responsabilitat que pugua derivar-se dels vehicles des del moment en què se n'efectue l'entrega.

TRETZE. ENTREGA DELS VEHICLES

- 13.1. L'entrega dels vehicles adjudicats es realitzarà en les instal·lacions on es troben depositats per a la subhasta.
- 13.2. S'establixen els requisits previs següents per a l'entrega:

L'adjudicatari ha de presentar la documentació següent a la seu del Parc Mòbil de la Generalitat, situada a València, carrer dels Gremis, núm. 14, polígon industrial Vara de Quart:

1. Documentació que acredite la personalitat de l'adjudicatari, i si no és la mateixa persona que retirarà el vehicle, poder de representació de la persona física que vaja a fer-ho.
 2. Carta de pagament degudament omplida d'haver ingressat l'import corresponent al bé adquirit.
 3. Documentació acreditativa que es troba al corrent de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, amb l'aportació dels certificats oportuns, d'acord amb el que preveuen els articles 13 i 15 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, o autorització a l'òrgan de contractació per a obtindre'n de forma directa l'acreditació.
- 13.3. Una vegada presentada la documentació anterior, les parts contractants subscriuran un document administratiu d'entrega-recepció del vehicle que formalitza l'alienació.



Este document, unit a la resolució d'adjudicació, habilitarà l'adjudicatari per a la retirada del vehicle.

- 13.4. Correspon a l'adjudicatari, en el termini màxim de 15 dies hàbils des de l'entrega del vehicle, realitzar-ne davant de la Direcció de Trànsit la transmissió definitiva. Una vegada efectuada, cal entregar-ne una còpia al Servei de Gestió Econòmica del Patrimoni i del Parc Mòbil. En el cas de no realitzar-se, es farà saber esta circumstància a la Direcció de Trànsit als efectes procedents.

CATORZE. CLÀUSULA D'INFORMACIÓ I CONSENTIMENT

- 14.1. Les dades personals del sol·licitant s'inclouran en el fitxer "Expedients d'alienació 2/2012" amb l'única finalitat de la gestió administrativa oportuna.
- 14.2. El sol·licitant pot exercir els drets d'accés, rectificació i oposició al tractament de les dades previstos en la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal. A este efecte, farà la petició al Servei de Gestió Econòmica del Patrimoni i del Parc Mòbil de la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública (c/ Palau, 12, 46003 València).



ANNEX I

Núm. lot	Matrícula	Marca	Model	Data compra	Combustible	Preu de taxació
1	6193BTV	FORD	MONDEO	25/03/2002	GASOLINA	1.700 €
2	V6725HH	FORD	MONDEO	19/06/2000	GASOLINA	1.270 €
3	5979CGN	FORD	MONDEO	08/04/2003	GASOLINA	1.945 €
4	7545CGZ	FORD	MONDEO	25/04/2003	GASOLINA	1.945 €
5	9950BMG	FORD	MONDEO	06/08/2001	GASOLINA	1.530 €
6	9951BMG	FORD	MONDEO	06/08/2001	GASOLINA	1.530 €
7	5680CGN	FORD	MONDEO	08/04/2003	GASOLINA	1.945 €
8	9954BMG	FORD	MONDEO	06/08/2001	GASOLINA	1.530 €
9	1872CGX	FORD	MONDEO	17/04/2003	GASOLINA	1.945 €
10	6332BTN	FORD	MONDEO	15/03/2002	GASOLINA	1.700 €
11	0142BMH	FORD	MONDEO	07/08/2001	GASOLINA	1.530 €
12	1139CHZ	FORD	FOCUS	04/03/2003	GASOLINA	1.530 €
13	1186CHZ	FORD	FOCUS	29/05/2003	GASOLINA	1.530 €
14	1874CGX	FORD	MONDEO	17/04/2003	GASOLINA	1.945 €
15	5044BGY	FORD	MONDEO	01/02/1999	GASOLINA	1.530 €
16	9948BMG	FORD	MONDEO	06/08/2001	GASOLINA	1.530 €
17	9956BMG	FORD	MONDEO	06/08/2001	GASOLINA	1.530 €
18	1160CHZ	FORD	FOCUS	29/05/2003	GASOLINA	1.530 €
19	1869CGX	FORD	MONDEO	17/04/2003	GASOLINA	1.945 €
20	5034BGY	FORD	MONDEO	27/03/2001	GASOLINA	1.530 €
21	5051BGY	FORD	MONDEO	27/03/2001	GASOLINA	1.530 €
22	5672BTZ	FORD	MONDEO	27/03/2002	GASOLINA	1.700 €
23	6237BTN	FORD	MONDEO	15/03/2002	GASOLINA	1.700 €
24	6354BTN	FORD	MONDEO	15/03/2002	GASOLINA	1.700 €
25	6386BTV	FORD	MONDEO	25/03/2002	GASOLINA	1.700 €
26	6417BTV	FORD	MONDEO	25/03/2002	GASOLINA	1.700 €
27	6441BTN	FORD	MONDEO	15/03/2002	GASOLINA	1.700 €
28	6545CBF	FORD	FOCUS	21/10/2002	GASOLINA	1.270 €
29	6568BTN	FORD	MONDEO	15/03/2002	GASOLINA	1.700 €
30	6601BTN	FORD	MONDEO	15/03/2002	GASOLINA	1.700 €
31	6611BTN	FORD	MONDEO	15/03/2002	GASOLINA	1.700 €
32	9953BMG	FORD	MONDEO	06/08/2001	GASOLINA	1.530 €
33	4270CHC	FORD	MONDEO	29/04/2003	GASOLINA	1.945 €
34	6199BTN	FORD	MONDEO	15/03/2002	GASOLINA	1.700 €
35	6298BTN	FORD	MONDEO	15/03/2002	GASOLINA	1.700 €
36	6489BTN	FORD	MONDEO	15/03/2002	GASOLINA	1.700 €
37	6519BTN	FORD	MONDEO	15/03/2002	GASOLINA	1.700 €
38	6442BTV	FORD	MONDEO	25/03/2002	GASOLINA	1.700 €
39	6562CBF	FORD	FOCUS	20/10/2002	GASOLINA	1.270 €
40	4284CHC	FORD	MONDEO	29/04/2003	GASOLINA	1.945 €
41	6131BTN	FORD	MONDEO	15/03/2002	GASOLINA	1.700 €
42	9952BMG	FORD	MONDEO	06/08/2001	GASOLINA	1.530 €



ANNEX II

MODEL D'INSTÀNCIA I DECLARACIÓ RESPONSABLE

....., amb domicili a l'efecte de notificacions a, c/....., núm., telèfon i DNI, que actua en nom propi (o en representació d..... en qualitat d.....),

MANIFESTA:

Que desitja prendre part en la subhasta de vehicles, expedient 2/2012, anunciada en el DOCV núm., amb data, i està interessat en l'adquisició dels béns que integren el/s lot/lots núm. (*enumereu els lots*).....

Que té capacitat per a adquirir els béns objecte de subhasta.

Que no està sotmés a cap de les circumstàncies previstes en l'article 60 del text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, que determinen la prohibició de contractar amb el sector públic en general i amb les administracions públiques i, en especial, declara expressament:

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents.
- Que no ha sol·licitat la declaració de concurs voluntari, ni ha sigut declarat insolvent en cap procediment, ni es troba declarat en concurs, llevat que hi haja adquirit l'eficàcia un conveni, ni està subjecte a intervenció judicial ni ha sigut inhabilitat d'acord amb la Llei 22/2003, de 9 de juliol, Concursal, sense que haja conclòs el període d'inhabilitació fixat en la sentència de qualificació del concurs.
- Que no està sotmés a causa d'incompatibilitat en els termes establits en el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Per tot això, declara que són certes les dades expressades i presenta la documentació requerida en el plec de la subhasta, i **SOL·LICITA** la seua admissió a la subhasta.

(Lloc, data i firma.)



ANNEX III

MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA (un per lot a què es licite)

....., amb domicili a l'efecte de notificacions a, c/....., núm., telèfon i DNI, que actua en nom propi (o en representació d..... en qualitat d.....),

EXPOSA:

Que coneix el plec de clàusules administratives particulars que regix per a l'alienació per mitjà de subhasta dels vehicles, expedient núm. 2/2012, anunciada en el DOCV. núm., amb data, que posseïx els requisits exigits, accepta expressament les clàusules que conté i presenta l'oferta següent:

LOT NÚM.:

PROPOSICIÓ ECONÒMICA (gastos i impostos no inclosos):

(En xifra i lletra.)

Data i firma