

## PRESUPUESTO DE LA GENERALITAT 2014

## MEMORIA DE ACTUACIONES

F.P. 4

SECCIÓN : 06 HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA  
 SERVICIO : 02 SECRETARÍA AUTONÓMICA DE HACIENDA Y PRESUPUESTOS  
 CENTRO GESTOR : 04 D.G. DE PATRIMONIO  
 PROGRAMA: 612.80 CENTRO LOGÍSTICO, ARCHIVO Y PARQUE MÓVIL DE LA GENERALITAT

## PROBLEMÁTICA SOBRE LA QUE SE ACTÚA

- 1.- Carencia de medios en materia de infraestructuras para la gestión documental y el Archivo de la Generalitat, de los Tribunales de Justicia y otras necesidades logísticas.
- 2.- Prestación de servicios de vehículos oficiales con y sin conductor.

## OBJETIVO BÁSICO

- 1.1.- Funcionamiento de la primera y segunda fase del centro que recoja la gestión documental y archivo de la Generalitat, de los tribunales de justicia, de historias clínicas pasivas, y de material escolar. Centro de almacenamiento para mejorar las entregas de los proveedores a los centros sanitarios, reducción de stocks, mejora en la gestión logística y reducción de coste.
- 2.1.- Optimizar los recursos materiales en el Parque Móvil del Consell y su administración.
- 2.2.- Control económico y de costes en la gestión del Parque Móvil del Consell y su administración.

## PRINCIPALES LÍNEAS DE ACTUACIÓN PARA ALCANZAR EL OBJETIVO E INDICADORES

- 1.1.1.- Coordinar con los demás departamentos de las consellerias, la custodia y archivo, en el Centro Logístico.
- 2.1.1.- Adquisición, enajenación, cesión, aseguramiento, arrendamiento y adscripción de vehículos.
- 2.1.2.- Mantenimiento y actualización del Inventario General de Vehículos.
- 2.2.1.- Contratación centralizada de mantenimiento y reparaciones de los vehículos.
- 2.2.2.- Mantenimiento y gestión económica del Parque Móvil del Consell.